 CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C.	PROCESO CONTROL POLÍTICO	
	PRESENTACIÓN PROPOSICIONES	CONCEJO DE BOGOTÁ VERSIÓN: 01
		FECHA: 14-Nov-2019

**PROPOSICIÓN No. 779 DE 2025**  
**10 de junio de 2025**

**Tema:** Seguimiento, armonización normativa y evaluación de impactos del nuevo modelo de gestión integral de residuos y reciclaje en Bogotá

El Concejo de Bogotá, en uso de las facultades legales de Control Político, consagradas en el artículo 14 del Decreto 1421 de 1993. Y demás normatividad legalmente aplicable.

**Cítese:**

Úrsula Ablanque  
Secretaría de Planeación

Santiago Trujillo  
Secretario de Cultura

Gerson Bermont  
Secretario de Salud

Isabel Segovia  
Secretaría de Educación

Vanesa Velasco  
Secretaría Distrital de Hábitat

Adriana Soto Carreño  
Secretaría Distrital de Ambiente (SDA)

César Restrepo  
Secretario de Seguridad


Mauricio Moncayo  
Secretario Jurídico

Natasha Avendaño  
Gerente Acueducto

Consuelo Ordoñez  
Directora de la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos - UAESP

# Proposición No. 779 de 2025

10 de junio de 2025

 <b>CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C.</b>	<b>PROCESO CONTROL POLÍTICO</b>	CÓDIGO: CTP-FO-004
	<b>PRESENTACIÓN PROPOSICIONES</b>	VERSIÓN: 01
		FECHA: 14-Nov-2019

## Invítese:

Dr. Julián Mauricio Ruiz Rodríguez; Contralor Distrital.

Dr. Julián Enrique Pinilla Malagón; Personero Distrital. Dra. Viviana Barberena, Veedor Distrital

## Cuestionario:

### Secretaría Distrital de Salud.

1. Sírvasse informar resultados 2024-2025 del programa de vigilancia epidemiológica en recicladores de oficio: número de tamizajes, patologías prevalentes, cobertura de vacunación y presupuesto ejecutado.
2. Existe actualmente, por parte de la Secretaría de Salud algún programa orientado a prevenir y orientar las enfermedades que tiene alta prevalencia en las personas recicladoras consideradas como crónicas tales como la diabetes, hipertensión, infecciones oculares y algunos síntomas como disnea o tos crónica ? ¿Existe por parte de ustedes otras enfermedades asociadas a la labor?

### Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte.


3. Allegue evaluación de impacto (indicadores de cambio de comportamiento) de la campaña “Que no se vuelva paisaje” y planes de réplica regional en 2026-2027.

### Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos (UAESP)

4. Cómo quedaron incluidos los recicladores de oficio en el modelo de recolección de residuos sólidos del distrito de acuerdo al Plan Distrital de desarrollo BOGOTÁ CAMINA SEGURA.
5. Cómo los recicladores de oficio se encuentran dentro del proceso de modelo de recolección de basuras y residuos y cómo dentro del modelo circular de gestión de residuos sólidos en la ciudad y dentro del Parque de innovación doña juana
6. Informe, con corte al 30-may-2025, el avance porcentual de la meta distrital “reducir en 30 % los residuos que ingresan al Parque de Innovación Doña Juana (PIDJ)” — Desagregue el dato global en cuatro rubros, indicando para cada uno línea base 2023, toneladas evitadas 2024-may/25, porcentaje de contribución y presupuesto ejecutado: a) Reducción vía recolección selectiva y rutas diferenciadas. b) Reducción vía sistemas descentralizados de tratamiento de orgánicos (composteras, biodigestores, etc.). c) Reducción por valorización/energía (plantas de WtE, biogás, RDF u otras). d) Reducción por disminución del rechazo en Estaciones de Clasificación y Aprovechamiento (ECA). — Adjunte cuadro Excel con: toneladas evitadas/mes, fuente de datos (SUI, interventorías, actas de cierre), meta anual y desviación.

# Proposición No. 779 de 2025


10 de junio de 2025

 <p>CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C.</p>	PROCESO CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO: CTP-FO-004
	PRESENTACIÓN PROPOSICIONES	VERSIÓN: 01
		FECHA: 14-Nov-2019

1. **Remita la versión preliminar del nuevo *esquema tarifario* y del *pliego tipo* que regirá las concesiones del servicio público de aseo a partir de febrero-2026, con la siguiente información mínima:** a) Metodología de cálculo (componentes fijos, variables, incentivos por circularidad, penalidades). b) Matriz de puntaje propuesta en la licitación, sub-criterio por sub-criterio, **destacando el peso (%) asignado a la participación efectiva de organizaciones de recicladores de oficio**, requisitos de elegibilidad y verificación. c) Escenario de impacto proyectado en la tarifa al usuario (estrato 1-6 y comercial) para 2026-2030. d) Hoja de ruta regulatoria (resoluciones CRA, actos distritales) con hitos y fechas.
2. **Anexe la matriz comparativa costo-beneficio de las *tres alternativas tecnológicas* seleccionadas por la consultoría 1022-2023 para el PIDJ**, indicando para cada alternativa: **a. CAPEX y OPEX** detallados (USD o COP 2025), vida útil y tasa de actualización utilizada. **b. Beneficios monetizados** (ingresos por generación eléctrica, créditos de carbono, ahorro en transporte, etc.). **c. Huella de carbono evitada** (t CO<sub>2</sub>-eq/año) y método de cálculo (GPC, IPCC 2019, etc). **d. Indicadores de decisión:** VAN, TIR social, período de recuperación, costo evitado por tonelada - Incluya la ficha resumen recomendando la(s) alternativa(s) prioritaria(s) y justificación de descarte de las restantes.
3. **Precise el cronograma detallado del nuevo licenciamiento ambiental para la *celda de disposición proyectada* que debe entrar en operación antes del agotamiento de la Fase II (licencia vigente hasta 2026):** a) Cronograma de hitos ante la CAR (EIA preliminar, radicación, requerimientos, audiencia pública, concepto técnico, auto de inicio de evaluación, fecha estimada de licencia). **b) Superficie (ha), volumen/masa útil (m<sup>3</sup> o t) y vida útil calculada (≥ 10 años)** bajo los supuestos de reducción de residuos del PDD. **c) Presupuesto:** desglose CAPEX (impermeabilización, sistemas de lixiviados, biogás, vías, monitoreo) y OPEX anual esperado. **d) Fuentes de financiación y esquema contractual** propuesto (APP, concesión, vigencias futuras, otros).
4. **Explique los resultados de la verificación 2024-2025 de los registros RURO, RUOR y RUCA:** a) N.º total de registros auditados y **depurados** (recicladores y organizaciones). **b) Causales de depuración** (duplicidad, inconsistencias, fallecimiento, inactividad, etc.) y **sanciones o medidas correctivas** aplicadas. **c) Mecanismos de subsanación** y plazos para que los afectados regularicen su situación. **d) Impacto de la depuración** en el pago de tarifa de aprovechamiento y en la meta de formalización 5 000 recicladores.
5. **Presente la estrategia integral de sustitución de Vehículos de Tracción Humana (VTH) 2024-2027:** a) Meta anual de VTH retirados y tipo de reemplazo (eléctrico-carga, triciclo asistido, camión liviano compartido, etc.). **b) Incentivos financieros o fiscales** previstos (bono chatarrización, tasa preferencial, exención de SOAT, etc.). **c) Rutas piloto de recolección selectiva** donde se implementará la flota limpia y resultados preliminares (km/día, t recolectadas, tiempo de ruta). **d) Estimación del impacto** en la tarifa al usuario (pesos/m<sup>3</sup>) y en la huella de carbono del componente de transporte.
6. **Describa la arquitectura de información del anunciado *Observatorio Distrital***

# Proposición No. 779 de 2025

10 de junio de 2025


 <p>CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C.</p>	PROCESO CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO: CTP-FO-004
	PRESENTACIÓN PROPOSICIONES	VERSIÓN: 01
		FECHA: 14-Nov-2019

**de Residuos:** a) **Fuentes de datos** (SUI-SSPD, SIGAU, PGIRS, plataforma ECA, SIM-SNR, sensores IoT, etc.) y periodicidad de actualización. b) Esquema de **interoperabilidad:** APIs, protocolos O-GC, servicios WMS/WFS, integración con el *Data Lake* distrital. c) **Estándares de datos abiertos** y taxonomía (ISO 14033, UNE-CWA 17059, DCAT-AP). d) Cronograma de desarrollo: fases, entregables, KPIs de uso público y fecha de puesta en producción beta y estable.

7. Teniendo en cuenta que el sistema RURO, solamente es para ciudadanos colombianos, indique si se tiene alguna cifra o caracterización que nos indique el número de personas extranjeras que realizan esta labor ? Lo anterior teniendo en cuenta que según un estudio el 16,8% de los recicladores son de nacionalidad venezolana, situación que responde a la migración masiva causada por la crisis socioeconómica y obliga a que haya una búsqueda de oportunidades laborales por parte de los migrantes.
8. ¿Indique si actualmente se cuenta con algún registro que permita identificar, no solo al trabajador reciclador, si no también a los niños, niñas y adolescentes a su cargo que puedan estar ejerciendo trabajo infantil o en riesgo de estarlo?
9. Explique las medidas y estrategias de lucha contra el trabajo infantil asociado al reciclaje en Bogotá y cómo se articulan con las demás entidades competentes en garantía y restitución de derechos.
10. Teniendo en cuenta que Bogotá ha lanzado un plan piloto en 2024 que buscaba mejorar la gestión de residuos y avanzar hacia un modelo de reciclaje circular, el cual contaría con la participación de 58 organizaciones. Sírvase indicar detalladamente cual fue el balance final de este plan y sus resultados cuantitativos y cualitativos.
11. Informe con corte a 15 de junio de 2025 cuántas, cuáles y de qué categorías son las organizaciones de recicladores registradas en el distrito capital; **remita en hoja de cálculo editable la información, detallando para cada una:**
  - a. Localidad de domicilio
  - b. Número de asociados
  - c. Fecha de registro de acuerdo con artículo 2.3.2.5.2.4. del Decreto 1381 de 2024.
  - d. Fecha de notificación de la Superintendencia de Servicios Públicos al Distrito Capital, de acuerdo con lo descrito en el párrafo 1 del artículo 2.3.2.5.2.4. del Decreto 1381 de 2024.
  - e. Fecha de visita de reconocimiento y caracterización, según lo estipulado en el artículo 2.3.2.5.2.5. del Decreto 1381 de 2024.
  - f. Si cuenta o no con infraestructura adecuada para la operación de aprovechamiento
  - g. Si cuenta o no con báscula con su respectivo certificado de calibración según la normativa vigente
  - h. Descripción de las rutas de recolección del material.

# Proposición No. 779 de 2025

10 de junio de 2025

 <p>CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C.</p>	PROCESO CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO: CTP-FO-004
	PRESENTACIÓN PROPOSICIONES	VERSIÓN: 01
		FECHA: 14-Nov-2019

## Empresa de Acueducto.

12. **Actualice el Plan de Inversiones 2024-2027 vinculado a planes parciales (PP) y al PIDJ, incluyendo:** **A. Tabla por proyecto:** PP, localidad, UPL, tipo de obra (reperfilamiento colector, red lixiviados, línea de agua industrial, estación de bombeo, etc.), longitud/diámetro, CAPEX (COP 2025), fuente de financiación, fase (estudios, diseño, construcción) y porcentaje de avance al 30-may-2025. **B. Mapa GIS** (formato .shp o GeoPackage) con trazado de las intervenciones y enlace a polígonos de planes parciales. **C. Descripción de la interconexión hidráulica** propuesta para: a) conducción de lixiviados del PIDJ hacia PTAR o pretratamiento, b) suministro de agua industrial (caudal L/s, presión) a plantas de valorización/energía proyectadas. **D. Cronograma crítico** con hitos de licitación, obtención de permisos y entrada en servicio.

## Secretaría Distrital de Ambiente

13. **Hoja de ruta REP 2025-2027:** **A.** Metas de recolección **por material** (kg-hab-año) y porcentaje sobre puesto en mercado. **B.** Número y georreferencia de **puntos posconsumo** operativos y plan de expansión. **C.** Cuadro de **medidas de fiscalización:** visitas, requerimientos, sanciones (COP) y reincidencia de productores/incumplidos.
14. **Articulación normativa:** explique cómo el esquema REP y el modelo distrital cumplen los hitos de la **Ley 2232/22** (plásticos de un solo uso) y las metas nacionales de economía circular **CONPES 3996/20**, señalando regulaciones distritales expedidas o en borrador, con fechas

## Secretaría Jurídica


15. **Enumere todos los actos normativos distritales requeridos para el nuevo modelo de aseo**, indicando: **A.** Tipo (decreto, acuerdo, resolución). **B.** Tema/objeto (p. ej. reglamento tarifario, régimen transitorio de recolección selectiva, incentivos VTH). **C.** Dependencia líder y estado (borrador, consulta, jurídicamente revisado, en firma). **D.** Fecha prevista de expedición y vigencia. **E.** • Relación con normas nacionales (CRA, MinVivienda).

## Secretaría de Educación del Distrito

16. **Precise la implementación educativa 2024-2025:** **A.** Número de **colegios oficiales** con proyectos de separación y economía circular, desagregados por localidad y nivel (preescolar-media). **B. Población estudiantil** beneficiada y docentes capacitados. **C. Presupuesto** ejecutado por fuente (Recursos Propios, SGR, cooperación) y costo/estudiante. **D. Aliados** (UAESP, empresas REP, ONG, universidades) y tipo de aporte. **E.** Indicadores de resultado (kg de residuos separados en aula, ferias, prototipos circulares).
17. Indique cuántos recicladores de oficio hacen parte de las EEF estrategias educativas

# Proposición No. 779 de 2025

10 de junio de 2025

 CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C.	PROCESO CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO: CTP-FO-004
	PRESENTACIÓN PROPOSICIONES	VERSIÓN: 01
		FECHA: 14-Nov-2019

flexibles en la ciudad de Bogotá

18. Indique cuántos niños, niñas y adolescentes que hacen actividades de reciclaje con su familia están vinculados a los colegios del distrito, indique colegios a los que están vinculados, jornada, grado, número de niños y niñas y adolescentes.

## Instituto Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático - IDIGER

19. **Entregue la Evaluación Integral de Riesgo 2024 sobre el PIDJ y los polígonos de interés POT (Art. 192):** A. Modelos hidrológicos, hidro-geotécnicos y sanitarios utilizados (software, parámetros, fecha calibración). B. Mapa de **amenaza y vulnerabilidad** (escala 1 : 5.000) con escenarios de deslizamiento, fuga de lixiviados, incendio de biogás y olores. C. **Planes de contingencia** y roles de cada entidad; tiempos de activación. D. **Escenarios de cierre emergente:** capacidad residual, costos, rutas de transferencia regional.

## Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia

20. **Balance de control a delitos ambientales por arrojo clandestino (2024 → 2025):** A. Operativos realizados y **n.º de comparendos** por localidad. B. Valor total de sanciones (COP) y porcentaje efectivo de cobro. C. Indicador de **reincidencia** (eventos/punto crítico). D. Coordinación con Fiscalía y UAESP para casos penales: número de casos judicializados y estado procesal.

## Secretaría Distrital de Hábitat


21. **Plan operativo “Formalización 5.000 recicladores”:** A. Meta semestral 2024-2027, responsable y presupuesto (Recursos propios, cooperación, inversión UAESP). B. Matriz de riesgos (financieros, sociales, operativos) y acciones de mitigación. C. Detalle de incentivos: alianzas público-populares, sustitución VTH, salud ocupacional, acceso a crédito.
22. **Geo-caracterización de puntos críticos:** A. Archivo GIS con los 350 puntos; atributos: tipo de residuo, volumen estimado, frecuencia, etapa de cierre, entidad líder. B. Describa la metodología de priorización y cierre (cultura, infraestructura, control) y KPI de seguimiento.

## Secretaría Distrital de Planeación.

23. **Ajustes previstos al Plan Maestro de Hábitat y SP (PMHSP) y al PGIRS tras la aprobación del PDD:** A. Lista de nuevos hitos/acciones, presupuesto y fuente de financiación, entidad ejecutora y cronograma 2025-2027. B. **Cambios en metas de cobertura y capacidad de infraestructura.**
24. **Indicadores CONPES 35/2023 en el Sistema de Políticas:** Tabla con línea base (2022), meta 2027 y avance al 30-may-2025 para corrientes orgánicos, plásticos,

# Proposición No. 779 de 2025

10 de junio de 2025

 <b>CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C.</b>	<b>PROCESO CONTROL POLÍTICO</b>	CÓDIGO: CTP-FO-004
	<b>PRESENTACIÓN PROPOSICIONES</b>	VERSIÓN: 01
		FECHA: 14-Nov-2019

RCD y economía circular (empresas certificadas, empleo verde).

## Secretaria Distrital de Integración Social

25. Sírvasse informar cuantos recicladores y sus familias se encuentran vinculados en los programas y servicios sociales que tiene la SDIS, en que localidades, por favor desglosar por Proyecto de inversión, programas y modalidades, periodo 2024 y 2025.

## NOTIFICACIONES

Recibo notificaciones en las instalaciones del Concejo de Bogotá, ubicado en la Calle 35 No. 28ª-41 oficina 353, barrio soledad, Bogotá D.C., y en las direcciones electrónicas [datanassovai@concejobogota.gov.co](mailto:datanassovai@concejobogota.gov.co) y [sthahir@concejobogota.gov.co](mailto:sthahir@concejobogota.gov.co)

Presentada por las Honorables Concejales:

  
**DONKA ATANASSOVA IAKIMOVA**

**Concejala de Bogotá**

  
**ROCÍO DUSSÁN PÉREZ**

**Concejala de Bogotá**

  
**QUENA RIBADENEIRA**

**QUENA RIBADENEIRA**

**Concejala de Bogotá-Vocera**